

*Tp. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 5 năm 2023*

**BẢNG PHÂN CÔNG**  
**NHIỆM VỤ CÁC THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TRƯỞNG**  
**nhiệm kỳ 2020 - 2025**

Căn cứ Luật Giáo dục đại học số 08/2012/QH13 ngày 18/6/2012 của Quốc hội đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 32/2013/QH13 ngày 19/6/2013, Luật số 74/2014/QH13 ngày 27/11/2014, Luật số 97/2015/QH13 ngày 25/11/2015 và Luật số 34/2018/QH14 ngày 19/11/2018;

Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30/12/2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;

Căn cứ Quyết định số 1068/QĐ-NHNN ngày 9/6/2020 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam về việc công nhận Hội đồng trường Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 1069/QĐ-NHNN ngày 9/6/2020 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng trường Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh nhiệm kỳ 2020 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 654/QĐ-NHNN ngày 13/4/2023 của Thống đốc Ngân hàng Nhà nước Việt Nam về việc bổ sung, thay thế thành viên Hội đồng trường Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh;

Hội đồng trường Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh phân công nhiệm vụ các Thành viên nhiệm kỳ 2020 – 2025 như sau.

**1. Ông Đoàn Thanh Hà - Chủ tịch Hội đồng trường**

- Quản lý, điều hành chung các hoạt động của Hội đồng trường;
- Ban hành quy chế hoạt động của Hội đồng trường; phân công nhiệm vụ các thành viên của Hội đồng trường; ký văn bản thuộc thẩm quyền ban hành của Hội đồng trường.
- Chỉ đạo quyết nghị về chiến lược, tầm nhìn, kế hoạch, mục tiêu phát triển nhà

trường theo giai đoạn và năm học; về quy chế hoặc sửa đổi, bổ sung quy chế tổ chức và hoạt động của Nhà trường;

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ của Ban Giám hiệu hàng năm;

- Chủ trì các cuộc họp Hội đồng trường; đại diện cho Hội đồng trường thảo luận với Ban Giám hiệu, các tổ chức, đoàn thể những vấn đề liên quan đến nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng trường;

- Chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc giám sát việc thực hiện các nghị quyết, quyết định, chủ trương, chỉ đạo của Hội đồng trường, việc tuân thủ pháp luật, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Trường và trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng; giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của Trường.

- Phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Hội đồng trường; Cử các thành viên Hội đồng trường, viên chức thuộc bộ máy giúp việc của Hội đồng trường đi công tác; trực tiếp phụ trách, chỉ đạo hoạt động của Văn phòng Hội đồng trường.

## **2. Ông Nguyễn Đức Trung - Phó Chủ tịch Hội đồng trường**

- Tham gia, giúp Chủ tịch Hội đồng trường xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động hằng năm của Hội đồng trường và giúp Chủ tịch Hội đồng trường tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch hoạt động đã được Hội đồng Học viên phê duyệt.

- Tham gia, giúp Chủ tịch Hội đồng trường chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ của Ban Giám hiệu hàng năm

- Tham gia, giúp Chủ tịch Hội đồng trường chỉ đạo, tổ chức thực hiện việc giám sát việc thực hiện các nghị quyết, quyết định, chủ trương, chỉ đạo của Hội đồng trường, việc tuân thủ pháp luật, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của trường và trách nhiệm giải trình của Hiệu trưởng; giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính, tài sản của trường.

- Chủ trì các cuộc họp của Hội đồng trường và các cuộc họp với các chủ thể khác trong quá trình thực hiện chức năng, quyền hạn của Hội đồng trường theo phân công, ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng trường.

- Ký các văn bản, thông báo, nghị quyết thuộc thẩm quyền của Hội đồng trường theo ủy quyền của Chủ tịch Hội đồng trường.

## **3. Ông Lê Ngọc Thắng - Thư ký Hội đồng trường**

- Tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Hội đồng trường,

Thường trực Hội đồng trường, Chủ tịch Hội đồng trường; theo dõi kết quả, tiến độ thực hiện chương trình, kế hoạch công tác;

- Tổng hợp thông tin về hoạt động của Trường để báo cáo Chủ tịch Hội đồng trường; chuẩn bị chương trình, nội dung, tài liệu các cuộc họp Hội đồng trường, Thường trực Hội đồng trường; gửi giấy mời họp đến các thành phần tham dự họp.

- Thư ký các cuộc họp của Hội đồng trường, Thường trực Hội đồng trường.

- Triển khai việc lấy ý kiến, tổng hợp ý kiến của các thành viên Hội đồng trường theo chỉ đạo của Chủ tịch Hội đồng trường, Thường trực Hội đồng trường;

- Dự thảo các nghị quyết, biên bản, thông báo và các văn bản liên quan thuộc thẩm quyền của Hội đồng trường, Chủ tịch Hội đồng trường;

- Thực hiện các nhiệm vụ đối nội, đối ngoại theo phân công của Chủ tịch Hội đồng trường;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng trường.

- Trực tiếp quản lý hoạt động của Văn phòng Hội đồng trường.

#### **4. Bà Hạ Thị Thiều Dao - Thành viên Hội đồng trường**

Cùng Hội đồng trường xây dựng chiến lược phát triển Nhà trường phù hợp quy hoạch và định hướng phát triển mạng lưới Giáo dục nghề nghiệp; phụ trách công tác thi đua, khen thưởng trong Nhà trường; theo dõi, kiểm tra, đôn đốc hoạt động của các tổ chức đoàn thể; trực tiếp giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ trong Nhà trường; chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, viên chức, người lao động. Thực hiện báo cáo; giải trình kết quả các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường. Giám sát các hoạt động của trường và Hội đồng trường về những vấn đề liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách.

#### **5. Ông Hồ Trần Hùng - Thành viên Hội đồng trường**

Cùng Hội đồng trường xây dựng chương trình, kế hoạch, chiến lược hoạt động phát triển Nhà trường; tham mưu công tác về cơ cấu tổ chức, cơ cấu lao động, thành lập, sáp nhập, chia, tách, giải thể các đơn vị của Trường; tham mưu về đề án vị trí việc làm, tiêu chuẩn và điều kiện làm việc của từng vị trí; dự thảo kế hoạch tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, giảng viên, viên chức và người lao động thuộc Trường phù hợp với quy định của pháp luật và quy định của Ngân hàng Nhà nước; tham mưu về quy chế chức năng nhiệm vụ của các đơn vị thuộc và đơn vị trực thuộc Trường. Giám sát các hoạt động của trường và Hội đồng trường về những vấn đề liên quan đến lĩnh vực mình được

phân công phụ trách.

#### **6. Ông Nguyễn Trần Phúc - Thành viên Hội đồng trường**

Cùng Hội đồng trường xây dựng chương trình, kế hoạch, chiến lược hoạt động phát triển Nhà trường; chịu trách nhiệm tham mưu về quản lý, sử dụng nguồn tài chính của Nhà trường đảm bảo theo quy định của Nhà nước; giám sát các hoạt động của trường và Hội đồng trường về những vấn đề liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách. Thực hiện báo cáo, giải trình kết quả các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường và những vấn đề liên quan khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

#### **7. Ông Lê Anh Xuân - Thành viên Hội đồng trường**

Cùng Hội đồng trường xây dựng chương trình, kế hoạch, chiến lược hoạt động phát triển Nhà trường; chịu trách nhiệm tham mưu về quản lý, sử dụng nguồn tài chính của Nhà trường đảm bảo theo quy định của Nhà nước; giám sát các hoạt động của trường và Hội đồng trường về những vấn đề liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách.

#### **8. Ông Đặng Duy Cường - Thành viên Hội đồng trường**

Cùng Hội đồng trường xây dựng chương trình, kế hoạch, chiến lược hoạt động phát triển Nhà trường; tham mưu công tác về cơ cấu tổ chức, cơ cấu lao động, thành lập, sáp nhập, chia, tách, giải thể các đơn vị của Trường; tham mưu về đề án vị trí việc làm, tiêu chuẩn và điều kiện làm việc của từng vị trí; tham mưu kế hoạch tuyển dụng, sử dụng, quản lý cán bộ, giảng viên, viên chức và người lao động thuộc Trường phù hợp với quy định của pháp luật và quy định của Ngân hàng Nhà nước; tham mưu về quy chế chức năng nhiệm vụ của các đơn vị thuộc và đơn vị trực thuộc Trường; giám sát các hoạt động của trường và Hội đồng trường về những vấn đề liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách.

#### **9. Ông Đặng Đình Tân - Thành viên Hội đồng trường**

Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng trường về công tác đào tạo; công tác đảm bảo chất lượng; mở rộng ngành, nghề và nâng cao chất lượng đào tạo, ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác quản lý và giảng dạy của Trường; trực tiếp giám sát việc thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ viên chức, giảng viên; giám sát các hoạt động của trường và Hội đồng trường về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách. Thực hiện báo cáo, giải trình kết quả

các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường và những vấn đề liên quan khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

#### **10. Bà Cung Thị Tuyết Mai - Thành viên Hội đồng trường**

Thay mặt giảng viên, viên chức, người lao động trong Trường kiến nghị với Hội đồng trường những vấn đề liên quan đến việc thực hiện chế độ, chính sách theo pháp luật hiện hành; xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho người lao động; giám sát các hoạt động của Trường và Hội đồng trường về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách. Thực hiện báo cáo, giải trình kết quả các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường và những vấn đề có liên quan khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

#### **11. Ông Nguyễn Thế Bình - Thành viên Hội đồng trường**

Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng trường về mở rộng ngành nghề đào tạo, công tác phát triển chương trình đào tạo và mở chuyên ngành đào tạo mới, công tác hợp tác quốc tế; giám sát các hoạt động của Trường và Hội đồng trường về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách. Thực hiện báo cáo, giải trình kết quả các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường và những vấn đề có liên quan khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

#### **12. Ông Nguyễn Anh Vũ - Thành viên Hội đồng trường**

Chịu trách nhiệm tham mưu cho Hội đồng trường về thông tin, tuyên truyền; công tác chính trị tư tưởng, công tác quản lý, giáo dục sinh viên, học viên và các hoạt động ngoại khóa, kỹ năng mềm; trực tiếp giám sát việc thực hiện các hoạt động chuyên môn, đánh giá xếp loại viên chức, sinh viên; giám sát các hoạt động của Trường và Hội đồng trường về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách. Thực hiện báo cáo, giải trình kết quả các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường và những vấn đề có liên quan khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

#### **13. Bà Trần Thiên Kỳ - Thành viên Hội đồng trường**

Tham gia giám sát việc thực hiện các hoạt động chuyên môn, đánh giá xếp loại sinh viên, học viên; giám sát các hoạt động của Trường và Hội đồng trường về những vấn đề có liên quan đến lĩnh vực mình được phân công phụ trách. Thực hiện báo cáo, giải trình kết quả các lĩnh vực được phân công phụ trách tại các phiên họp của Hội đồng trường và những vấn đề có liên quan khác do Chủ tịch Hội đồng trường phân công.

#### 14. Ông Tiết Văn Thành - Thành viên Hội đồng trường

Cùng Hội đồng trường xây dựng chiến lược phát triển Nhà trường phù hợp quy hoạch và định hướng phát triển mạng lưới Giáo dục nghề nghiệp; là cầu nối giữa Trường với các Sở ngành, các Doanh nghiệp; giám sát các hoạt động của Trường theo quy định hiện hành; giám sát việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường.

#### 15. Ông Trần Ngọc Tâm - Thành viên Hội đồng trường

Cùng Hội đồng trường xây dựng chiến lược phát triển Nhà trường phù hợp quy hoạch và định hướng phát triển mạng lưới Giáo dục nghề nghiệp; là cầu nối giữa Trường với các Sở ngành, các Doanh nghiệp; giám sát các hoạt động của Trường theo quy định hiện hành; giám sát việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường.

#### 16. Ông Đỗ Thanh Sơn - Thành viên Hội đồng trường

Cùng Hội đồng trường xây dựng chiến lược phát triển Nhà trường phù hợp quy hoạch và định hướng phát triển mạng lưới Giáo dục nghề nghiệp; là cầu nối giữa Trường với các Sở ngành, các Doanh nghiệp; giám sát các hoạt động của Trường theo quy định hiện hành; giám sát việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường.

#### 17. Ông Trần Anh Tuấn - Thành viên Hội đồng trường

Cùng Hội đồng trường xây dựng chiến lược phát triển Nhà trường phù hợp quy hoạch và định hướng phát triển mạng lưới Giáo dục nghề nghiệp; là cầu nối giữa Trường với các sở ngành, các doanh nghiệp; giám sát các hoạt động của Trường theo quy định hiện hành; giám sát việc thực hiện nghị quyết của Hội đồng trường.

Bảng phân công này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện nếu có thay đổi, Hội đồng trường sẽ xem xét, điều chỉnh để phù hợp với thực tế hoạt động./.

#### Nơi nhận:

- Đảng ủy (để báo cáo);
- Các thành viên Hội đồng trường (để biết)
- Ban Giám hiệu; | để thực hiện
- Các đơn vị;
- Lưu: VPHĐT

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG**

**CHỦ TỊCH**



**Đoàn Thanh Hà**